

**So funktioniert das Angebot Master-Zeugnis 'Visitenkarte der Top-Executives':**

- 1 Unseren Beurteilungsbogen aus dem Internet herunterladen oder hier anfordern: [kontakt@leaderspoint.de](mailto:kontakt@leaderspoint.de)
- 2 Beurteilungsbogen ausfüllen oder formlos die für Ihre Position relevanten Informationen aufschreiben bzw. selbst erstellten Entwurf vorbereiten
- 3 Anfrage formlos per Email an [kontakt@leaderspoint.de](mailto:kontakt@leaderspoint.de) senden oder vorher anrufen (+49 (0)231 – 95 25 145).
- 4 Rückmeldung und Angebot von uns erwarten – formlos Bestätigung erteilen
- 5 Ersten Entwurf erhalten und auf sachliche Richtigkeit prüfen
- 6 Im Dialog mit uns Endversion erstellen lassen
- 7 Endversion erhalten und zur Unterschrift einreichen
- 8 Bei Änderungswünschen des Arbeitgebers erneute Prüfung durch uns beantragen und eventuell notwendige Änderungen besprechen und verabschieden
- 9 Revision erhalten, Zeugnis unterschreiben lassen – Rechnung aufbewahren und am Jahresende steuerlich absetzen

**Beschreibungen des Angebots siehe folgende Seite:**

## Das leisten wir für Sie im Angebot Master-Zeugnis 'Visitenkarte d. Executives':

Wir erstellen für Sie einen Zeugnisentwurf oder ein persönliches Empfehlungsschreiben nach Ihren individuellen Vorgaben – Ihre persönliche Arbeitszeugniserstellung.

Immer mehr Arbeitnehmer dürfen bzw. müssen sich ihre Arbeitszeugnisse selbst erstellen, weil der verantwortliche Vorgesetzte inzwischen die Position oder das Unternehmen gewechselt hat oder schlicht überlastet ist. Allerdings ist diese Aufgabe aufgrund der vielen Fußangeln in den Formulierungen und den Anforderungen einer modernen, sich rasch wandelnden Arbeitswelt nicht einfach. Außer einem ausgewiesenen Experten weiß daher kaum ein Arbeitnehmer, wie ein optimales, individuelles Zeugnis auszusehen hat.

Wir erstellen einen Arbeitszeugnisentwurf individuell für Sie. Sie möchten uns bitte formlos und kursorisch die wichtigsten Informationen schicken:

- Name
- Geburtsdatum
- Eintrittsdatum, Austrittsdatum
- Kurzbeschreibung des Unternehmens
- detaillierte Tätigkeitsbeschreibung inkl. eventueller Projekte und Sondererkenntnisse
- Kernkompetenzen bzw. Schlüsselqualifikationen mit eventuellen besonderen Erfolgen
- gewünschte Note

oder

- unseren speziellen Beurteilungsbogen von unserer Website herunterladen und ausfüllen und wir erstellen daraus eine unmissverständliche und sprachpsychologisch optimierte Übersetzung in die Zeugnissprache. Diesen so entstandenen Arbeitszeugnisentwurf geben Sie Ihrem Vorgesetzten, der ihn dann nur noch per Unterschrift zum rechtsgültigen Arbeitszeugnis ratifizieren muss.

Keine Rechtsberatung: Das Ghostwriting, wie jede Arbeitszeugnis-Beratung durch uns, ist als eine Zeugnis-Mediation zu verstehen; d.h., wir beraten Sie gern, welche tatsächlichen Eigenschaften, Kernkompetenzen und Tätigkeiten Ihrer Karriere zuträglich sind und folglich im Arbeitszeugnis erscheinen sollten. Die Frage, ob Sie das Recht für die Einfügung des jeweiligen Bausteins besitzen, ob dieser justiziabel ist und wie Ihre individuelle Rechtslage aussieht, fällt nicht in unseren Tätigkeitsbereich. Wir setzen Sie jedoch gern mit kompetenten Fachanwälten in Kontakt.

### Zielgruppe:

Top-Führungskräfte, Konzern-Projektleiter, Topmanager, Arbeitnehmer mit komplexen Tätigkeitsprofilen

### Garantie:

Bis zu 5 Nachbesserung bzw. Anpassung im Preis inklusive

### Preis:

**350,00 € - 599,00 €**  
inkl. MwSt.