

Das leisten wir für Sie im Angebot Master-Zeugnis 'Visitenkarte d. Executives':

Wir erstellen für Sie einen Zeugnisentwurf oder ein persönliches Empfehlungsschreiben nach Ihren individuellen Vorgaben – Ihre persönliche Arbeitszeugniserstellung.

Immer mehr Arbeitnehmer dürfen bzw. müssen sich ihre Arbeitszeugnisse selbst erstellen, weil der verantwortliche Vorgesetzte inzwischen die Position oder das Unternehmen gewechselt hat oder schlicht überlastet ist. Allerdings ist diese Aufgabe aufgrund der vielen Fußangeln in den Formulierungen und den Anforderungen einer modernen, sich rasch wandelnden Arbeitswelt nicht einfach. Außer einem ausgewiesenen Experten weiß daher kaum ein Arbeitnehmer, wie ein optimales, individuelles Zeugnis auszusehen hat.

Wir erstellen einen Arbeitszeugnisentwurf individuell für Sie. Sie möchten uns bitte formlos und kursorisch die wichtigsten Informationen schicken:

- Name
- Geburtsdatum
- Eintrittsdatum, Austrittsdatum
- Kurzbeschreibung des Unternehmens
- detaillierte Tätigkeitsbeschreibung inkl. eventueller Projekte und Sondererkenntnisse
- Kernkompetenzen bzw. Schlüsselqualifikationen mit eventuellen besonderen Erfolgen
- gewünschte Note

oder

- unseren speziellen Beurteilungsbogen von unserer Website herunterladen und ausfüllen und wir erstellen daraus eine unmissverständliche und sprachpsychologisch optimierte Übersetzung in die Zeugnissprache. Diesen so entstandenen Arbeitszeugnisentwurf geben Sie Ihrem Vorgesetzten, der ihn dann nur noch per Unterschrift zum rechtsgültigen Arbeitszeugnis ratifizieren muss. Executive-Service: Wir bieten Ihnen kostenfrei so viele sinnvolle Nachbesserungen wie nötig, und Sie können uns zusätzlich kostenfrei Fragen rund um Ihr Arbeitszeugnis stellen.

Karrieregutachten / Beratung / Komplexität

Sie erhalten zusätzlich zum erstellten Zeugnisentwurf ein Karrieregutachten darüber, welchem Job-Anforderungsprofil Ihr Zeugnis entspricht, welche Kernkompetenzen bzw. Schlüsselqualifikationen es Ihnen zuweist und ob es Geheimcode-Formulierungen enthält. Falls ersichtlich, sagen wir Ihnen, was man aufgrund Ihres Zeugnisses an Ihnen im nächsten Bewerbungsgespräch oder in den ersten 100 Tagen im Job besonders überprüfen wird.

Das Gutachten entspricht zudem in gewisser Weise einer Klartextübersetzung und zeigt Ihnen damit jenseits des Zeugnis-Codes, ob es Sie angemessen darstellt - beispielsweise als visionäre, wirksame und vorbildhafte Führungskraft – und wo wir möglicherweise noch Anpassungen durchführen müssen oder können. Oftmals sind es kleine Nuancen, die sich noch betonen oder verbessern lassen, die aber dem Zeugnisempfänger erst durch dieses erklärende Gutachten auffallen.

Alternativ erhalten Sie anstatt des Gutachtens eine umfassende telefonische Beratung durch unsere Berater.

Bitte teilen Sie uns - wenn möglich - mit, welche besonderen Karrierewünsche und -ziele Sie in Zukunft verfolgen; umso präziser ist der Blick in die Zukunft, dem wir wagen, ja wird dieser teilweise erst durch diese Information ermöglicht.

Auch kann es sein, dass Ihr Profil als Top-Führungskraft sehr komplex ausgestaltet ist, in diesem Falle geht unsere Leistung komplett in der Zeugniserstellung auf. Dies würden wir mit Ihnen in jedem Fall vorher absprechen.

Keine Rechtsberatung: Das Ghostwriting, wie jede Arbeitszeugnis-Beratung durch uns, ist als eine Zeugnis-Mediation zu verstehen; d.h., wir beraten Sie gern, welche Eigenschaften, Kernkompetenzen und Tätigkeiten Ihrer Karriere zuträglich sind und folglich im Arbeitszeugnis erscheinen sollten. Die Frage, ob Sie das Recht für die Einfügung des jeweiligen Bausteins besitzen, ob dieser justiziabel ist und wie Ihre individuelle Rechtslage aussieht, fällt nicht in unseren Tätigkeitsbereich. Wir setzen Sie jedoch gern mit kompetenten Fachanwälten in Kontakt.

So funktioniert es am besten:

- 1) Beurteilungsbogen ausfüllen oder relevante Informationen aufschreiben bzw. selbst erstellten Entwurf vorbereiten
- 2) Anfrage formlos per Email an kontakt@leaderspoint.de senden oder vorher anrufen (Nummer siehe Web).
- 3) Rückmeldung/Angebot von uns erwarten – Bestätigung erteilen
- 4) Ersten Entwurf erhalten und prüfen
- 5) Im Dialog mit uns Endversion erstellen lassen
- 6) Endversion erhalten und zur Unterschrift einreichen – Rechnung steuerlich absetzen
- 7) Bei Änderungswünschen des Arbeitgebers erneute Prüfung durch uns abwarten
- 8) Revision erhalten, Zeugnis unterschreiben lassen

Zielgruppe:

Top-Führungskräfte, Konzern-Projektleiter, Topmanager, Arbeitnehmer mit komplexen Tätigkeitsprofilen

Garantie:

Mehrere Nachbesserungen bzw. Anpassungen im Preis inklusive

Preis:

ab 250,00 €

inkl. MwSt.